



Published on *Istruzione Secondaria Superiore "Enrico Medi" di Randazzo* (<http://old.iissmedirandazzo.edu.it>)

---

## **Direttore Servizi Generali Amministrativi**

- Dott.ssa Pontoriero Luisella
- E-mail: [CTIS00600C@istruzione.it](mailto:CTIS00600C@istruzione.it)
- Riceve .....

## **Gestione Posta e Protocollo/Archivio**

Responsabile:

### **Compiti**

- Tenuta del protocollo informatico;
- Stampa del protocollo informatico;
- Creazione di un nuovo archivio per l'anno solare;
- Classificazione ed archiviazione atti di competenza;
- Trasferimento delle cartelle protocollo dell'anno precedente nell'archivio N.1;
- Distribuzione circolari interne anche attraverso la gestione della posta elettronica al personale e/o plesso interessato;
- Pubblicazioni circolari all'albo;

---

**Source URL (modified on 18/04/2017 - 13:24):** <http://old.iissmedirandazzo.edu.it/segreteria/ufficio-relazioni-con-il-pubblico>