



Unione Europea



Fondo Sociale Europeo (FSE)



Repubblica Italiana



I.I.S.S. "ENRICO MEDI"



Regione Siciliana

ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE

" Enrico Medi" – Randazzo –

Istituto Tecnico Commerciale (Settore Economico Amm.vo e Turistico)

Liceo Classico e Linguistico – Istituto Professionale di Stato per i Serv. Alberghieri e Ristorativi

Codice Istituto: CTIS00600C

Codice fiscale: 83001470877

Prot. N. 112 / C14e

Randazzo li 13/01/2015

Determina n° 1

OGGETTO :	DETERMINA A CONTRARRE PER STIPULA CONTRATTO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E RINNOVO LICENZA SOFTWARE ARGO
------------------	--

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria Data: 13/01/2015	L'anno duemilaquindici , il giorno 13 del mese di gennaio in Randazzo presso l'I.I.S.S. "Enrico Medi",
Aggregato: P25	N° di CIG Z5A12ABB54

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'articolo 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che si rende necessaria la manutenzione, assistenza e rinnovo licenza dei software della ditta "ARGO Software srl" di Ragusa per la gestione amministrativa-contabile di questa scuola;

Ritenuto il servizio/acquisto coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;

Atteso che il costo complessivo ammonta ad euro 2788,00 + IVA 22%;

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

Visto il CIG n. Z5A12ABB54 acquisito da questa stazione appaltante;

Considerato che l'oggetto del contratto è l'acquisto di licenze software e relativa manutenzione e assistenza;

Visto il D.I. 44/2001;

Visto il D.P.R. del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);

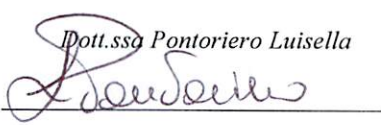

Visto il Regolamento (CE) n. 1564/2005 della Commissione, del 7 settembre 2005 che stabilisce modelli di formulari per la pubblicazione di bandi e avvisi relativi a procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici conformemente alle direttive del Parlamento europeo e del Consiglio 2004/17/CE e 2004/18/CE;

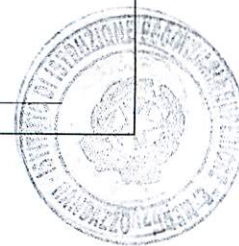
Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Visto il regolamento per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato con delibera del Consiglio di Istituto ;

DETERMINA

- 1) di affidare alla ditta ARGO SOFTWARE la fornitura di rinnovo licenze software compreso di manutenzione ed assistenza per l'anno 2015, necessaria per la gestione amministrativo-contabile di questa scuola;
- 2) di impegnare la spesa di euro 2788,00 + IVA 22% all'aggregato P25 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso;
- 3) di evidenziare il CIG n. Z5A12ABB54 relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 4) di richiedere alla ditta aggiudicataria :
 - il Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi ;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 5) di informare la ditta aggiudicataria che :
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 6) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 7) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, dott.ssa Pontoriero Luisella per la regolare esecuzione.

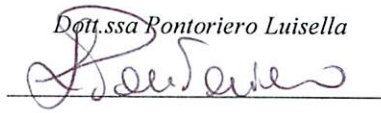
IL Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi <i>Dott.ssa Pontoriero Luisella</i> 	IL DIRIGENTE SCOLASTICO <i>Prof.ssa Miano Maria Francesca</i> 
--	--



IL Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Attesta

che la presente determinazione viene affissa all'albo dell'istituto e pubblicata sul sito web della Scuola per 15 (quindici) giorni consecutivi, nella sezione Albo Pretorio, in data 13/01/2015.

Randazzo, 13/01/2015	IL Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi <i>Dott.ssa Pontoriero Luisella</i> 
----------------------	---



La presente determinazione è stata affissa all'albo cartaceo e all'albo pretorio del sito web di questo Istituto per 15 (quindici) giorni consecutivi, dal 13/01/2015 .

Randazzo, ____/____/2015	IL Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi <i>Dott.ssa Pontoriero Luisella</i> _____
--------------------------	--