



Unione Europea



Fondo Sociale Europeo (FSE)



Repubblica Italiana



I.I.S.S. "ENRICO MEDI"



Regione Siciliana

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Enrico Medi" – Randazzo (CT)

*Ad indirizzo tecnico: Istituto Tecnico Commerciale (Amm. Finanza e Marketing – Turismo)
Ad indirizzo professionale: settore per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Agricoltura e Sviluppo
Rurale Ad indirizzo liceale: Liceo Classico e Linguistico*

Circ. n° 114

Randazzo, 23/11/2019

A tutto il personale della scuola

Tutti gli indirizzi

Oggetto: **prima prova di evacuazione - (D.L. 81/2008)**

Si comunica a tutto il personale che è stata programmata per l'anno scolastico 2019-20 la prima prova di evacuazione. Le prove verranno effettuate secondo il seguente calendario nei vari plessi:

26 novembre (plesso don Cavina)
28 novembre (plesso Mazzei)
29 novembre (sede centrale)

Tutto il personale è tenuto a prendere visione della procedura di evacuazione di emergenza e delle planimetrie dei piani in cui sono riportate le vie d'esodo. A tal fine si riportano di seguito alcune indicazioni utili per la buona riuscita della prova stessa. Per le modalità di evacuazione si fa riferimento alla **piano di evacuazione** e alle **norme generali** di comportamento. Le stesse operazioni vanno espletate dai docenti che utilizzano le **aule speciali** (palestra, laboratori, mensa...). I **docenti** devono verificare che nelle aule la posizione di banchi, sedie e zaini non costituiscano un ostacolo all'evacuazione. Lo spostamento deve avvenire in tempi rapidi e mantenendo la calma. Al segnale di evacuazione (tre squilli di campana e uno squillo prolungato), gli **alunni** ricevuto l'ordine dall'insegnante, si mettono in fila senza attardarsi a raccogliere effetti personali, abbandonano l'aula senza correre, spingersi o urlare. Devono uscire ordinatamente, incolonnarsi dietro il compagno aprifila e dirigersi verso l'area di raccolta indicata. Gli alunni diversamente abili e non autonomi negli spostamenti saranno aiutati dai compagni individuati come "aiuto disabili" o dal personale ausiliario presente sul piano.

Il **docente** prende il foglio con l'elenco degli alunni (all. 4), il modulo di evacuazione e la penna, verifica che tutti gli alunni siano usciti dall'aula e segue la classe.

I **docenti**, raggiunto il punto di raccolta con le rispettive classi, fanno l'appello, compilano il Modulo di evacuazione e lo consegnano subito al personale incaricato/responsabile di plesso.

Il **personale ATA** deve provvedere all'espletamento delle mansioni ad essi assegnati.

I **punti di raccolta** sono stati individuati nel piano di evacuazione come da relativa piantina in ciascun plesso.

Al fine di assicurare il corretto e sicuro svolgimento delle procedure di emergenza, è indispensabile che ciascuno sappia esattamente come comportarsi; particolare attenzione deve essere rivolta agli alunni delle classi prime. I coordinatori di classe avranno cura di illustrare agli alunni le disposizioni in materia di comportamento da tenere in caso di emergenza. Si ricorda, altresì, che nel corso dell'anno saranno effettuate altre prove di evacuazione, alcune delle quali senza preavviso. Si confida nella consueta fattiva collaborazione di tutti.

Il Dirigente Scolastico
F.TO Prof.ssa Maria Francesca Miano
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai
sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93*